



Navodila avtorjem za pisanje člankov v reviji Podjetje in delo

1. Avtorji so dolžni spoštovati [Etične standarde objavljanja](#) v reviji Podjetje in delo in s tem etične standarde Odbora za etiko objavljanja COPE (Committee on Publication Ethics – COPE Best Practice Guidelines for Journal Editors).
2. V reviji so objavljeni članki v slovenskem in angleškem, izjemoma tudi nemškem in hrvaškem jeziku. Avtor ali avtorica (v nadaljevanju: avtor) mora uredništvu poslati jezikovno pravilno besedilo. Prispevek, ki ne bo pripravljen v skladu z navodili, bo uredništvo avtorju vrnilo v popravilo in dopolnitev ali pa bo objava zavrnjena. Prispevki se lektorirajo in vrnejo avtorjem v pregled in avtorizacijo.
3. Prispevek naj bo pripravljen v digitalni obliki v urejevalniku besedil Microsoft Word. Postavitev strani naj bo enostranska z robovi 2,5 cm (velikost lista A4). Besedilo naj bo v pisavi Times New Roman z velikostjo črk 11 in razmiki med vrsticami 1,5. Znanstveni in strokovni članki naj praviloma ne bodo krajši od 8 strani in ne smejo presegati dveh avtorskih pol (60.000 znakov s presledki), vključno s sprotnimi opombami, seznamom literature, morebitnimi preglednicami in slikami. Slike, risbe, diagrami in preglednice naj bodo v prispevku le, če se avtor nanje sklicuje v besedilu, in morajo biti zato oštevilčeni. Vir ponazoritve ali preglednice, privzete iz drugega dela, mora biti naveden kot sestavni del njenega pojasnjevalnega opisa (ob ilustraciji ali preglednici).
4. Sestavni deli članka, kot si sledijo po vrstnem redu:
 - a. **Avtor.** Nad naslovom članka naj bo navedeno avtorjevo ime v polni obliki, z imenom in priimkom. V prvi, neoštevilčeni opombi pod črto naj bodo po polnem imenu navedeni podatki: strokovni naziv, zaposlitev ali ime ustanove, v kateri je zaposlen, in e-naslov. Če je avtorjev več, vrstni red določijo sami, treba pa je navesti natančen naslov (z e-naslovom) tistega od njih, s katerim bo uredništvo vzpostavilo stik pri pripravi besedila za objavo (glej [obrazec za oddajo prispevka](#)).
 - b. **Zahvala.** Morebitna pomoč pri pripravi članka naj bo omenjena v prvi, neoštevilčeni opombi za podatki o avtorju. Navedena naj bodo polna imena in vrsta pomoči.
 - c. **Naslov.** Naslov naj bo kratek in jasen ter naj natančno opredeljuje vsebino. V njem naj bodo uporabljene besede, primerne za indeksiranje in iskanje. Naslov mora biti tudi v angleškem jeziku.
 - d. **Kazalo vsebine.** Vsebovati mora mednaslove, kot si sledijo v prispevku. Na primer:
 1. Uvod
 2. Temeljni pojmi
 - 2.1. Finančni instrument
 - e. **Povzetek in ključne besede.** Kazalu vsebine sledi povzetek (do 250 besed) s ključnimi besedami (do 10 besed), oboje tudi v angleškem jeziku.
 - f. **Oddelki in pododdelki.** Prispevek naj ima jasno ločene oddelke (poglavja), njihovi naslovi naj bodo poudarjeni. Oddelki so lahko razčlenjeni na pododdelke (podpoglavja). Poglavja in podpoglavja naj bodo oštevilčena decimalno (1., 1.1., 1.1.1. itd.).

g. Besedilo članka in citiranje v sprotih opombah.

- i. Reference se navajajo v sprotih opombah. Citirano delo naj bo v opombah navedeno v skrajšani obliki.

S. Cigoj (1981), str. 201.

Če je v dveh ali več zaporednih opombah navedeno isto delo, se podatki navedejo samo v prvi izmed zaporednih opomb, v vsaki nadaljnji pa se napiše *ibidem* in dodajo številke citiranih strani.

Ibidem, str. 202–205.

- ii. Kadar je navedenih več del ali virov istega avtorja, ki so bili izdani istega leta, jih med seboj razlikujemo tako, da letnici dodamo črko.

M. Kocbek (2016a), str. 115; M. Kocbek (2016b), str. 394 in nasl.

- iii. Pri viru literature z več kot tremi avtorji (ali prispevku posameznega avtorja v takšnem viru) pri sprotne navajanju v opombah navedemo samo vodilnega avtorja in pripišemo *et al.* V seznamu literature navedemo vse avtorje dela.

M. Juhart (2011), v: M. Juhart *et al.*, str. 99.

- iv. Če povzamemo del besedila iz vira (sekundarni vir), ki navaja drug vir (primarni vir), v opombi navedemo oba. Najprej navedemo primarni vir, s pripisom *povzeto po* in navedbo sekundarnega vira. Tega navedemo tudi v seznamu literature. To obliko citiranja uporabimo samo pri težje dostopnih in starejših virih.

B. Vizner (1978), povzeto po N. Plavšak (2009), str. 198 ...

- v. Zakon ali drug predpis se ob prvi omembi v besedilu navede s polnim naslovom, v oklepaju pa se uvede kratica.

Tako določa Zakon o delovnih razmerjih (ZDR-1).

V sproti opombi pod črto se navede številka uradnega lista, v katerem je bil predpis objavljen ali v katerem je bilo objavljeno zadnje uradno prečiščeno besedilo. Glede na to, na katero različico predpisa se avtor sklicuje, se ustrezno navedejo tudi številke uradnega lista, v katerih so bile objavljene spremembe in dopolnitve.

¹ Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16 in 15/17 – odl. US.

Sklici na konkretne zakonske določbe se navajajo v besedilu, ne v opombah.

Hipoteka je zastavna pravica, ki omejuje lastninsko pravico na nepremičnini (primerjaj 138. člen SPZ).

- vi. Sodne odločbe slovenskih in tujih sodišč. Sodne odločbe se navedejo tako, kot jih označuje sodišče, ki jih je izdalo. Navedemo sodišče ali kratico zanj, opravilno številko in datum izdaje odločbe. Lahko se doda tudi oznaka ECLI.

Sodba Vrhovnega sodišča RS I Up 150/2008 z dne 17. 4. 2008.

- vii. Sodna praksa Sodišča EU. Navedemo pravilno številko zadeve, imena strank (uradni prevod v slovenščino, če obstaja; popolna navedba ali skrajšano) in oznako ECLI. (Popolne podatke za navajanje sodne prakse Sodišča EU ter tudi zakonodaje in drugih pravnih virov EU najdemo na spletni strani eur-lex.europa.eu.)

Zadeva C-19/11, *Markus Geltl proti Daimler AG*, ECLI:EU:C:2012:397.

- viii. Sodna praksa Evropskega sodišča za človekove pravice. Navedejo se imena strank in opravilna številka zadeve, v novejšem času tudi oznaka ECLI.

Zadeva *Ališić and others v. Bosnia and Hercegovina, Croatia, Serbia, Slovenia and »The former Yugoslav Republic of Macedonia«*, št. 60642/08, ECLI:CE:ECHR:2014:0716JUD006064208.

h. Seznam literature. Citirani viri naj bodo zbrani na koncu besedila v oddelku Literatura (References). Vanj naj bodo uvrščeni samo viri, na katere se avtor sklicuje v besedilu in so objavljeni oziroma javno dostopni. Razvrščeni naj bodo po abecednem vrstnem redu. Če ima vir digitalni identifikator objekta DOI (digital object identifier), mora biti ta vključen v navedbo vira (več informacij na spletni strani Crossref, www.crossref.org; <http://www.crossref.org/guestquery>; <http://dx.doi.org/>).

- i. Pri knjigah se navedejo priimek in ime avtorja (ali avtorjev), naslov dela, kraj, založba in letnica izida. Pri e-knjigah, ki so dostopne na spletu, za podatkom o založniku dodamo naslov spletne strani, URL in datum dostopa.

Cigoj, Stojan (1981). *Teorija obligacij: Splošni del obligacijskega prava*. Ljubljana: Časopisni zavod Uradni list SR Slovenije.

Prostor, Jerneja (2016). *Študijsko gradivo pri predmetu Avtonomni gospodarski posli: zbirka vaj*. Maribor: Pravna fakulteta. Lex Mercatoria: Study Material, <http://press.um.si/index.php/ump/catalog/book/8> (9. 10. 2017).

- ii. Pri prispevku ali poglavju v knjigi ali komentarju zakonskega člena se navedejo priimek in ime avtorja prispevka ali poglavja z letnico objave v oklepaju, naslov prispevka ali poglavja, nato pa podatki o knjigi: priimek in začetnica imena avtorja, urednika ali založnika, naslov knjige ali komentarja, kraj, založnik ter strani, na katerih je objavljen citirani prispevek (prva in zadnja stran), ali številka poglavja.

Kocbek, Marijan (2015). *Lastni poslovni deleži v družbi z omejeno odgovornostjo – nekatera aktualna vprašanja*. V: P. Grilc (ur.), *Izbrani vidiki razvoja slovenskega gospodarskega in civilnega prava od srede 20. stoletja do danes: liber amicorum Bojan Zabel*, 1. izdaja. Ljubljana: Pravna fakulteta, str. 63–76.

- iii. Pri člankih iz revij in drugih periodičnih publikacij se navedejo priimek in ime avtorja z letnico objave v oklepaju, naslov članka in naslov revije, številka ali letnik ter strani, na katerih je objavljen članek. Če je e-revija dostopna na spletu (online), dodamo naslov spletne strani, URL in datum dostopa.

Drnovšek, Klemen (2016). *Institut spremenjenih okoliščin v novejši sodni praksi*. Podjetje in delo, št. 8, str. 1486–1503.

Kocbek, Marijan (2017). *Naknadna vplačila v kapital – pravna analiza in obdavčitev pri prodaji poslovnih deležev fizičnih oseb*. *Sir*ius* – revija za teorijo in prakso revizije, računovodstva, davkov, financ, ocenjevanja vrednosti in drugih sorodnih področij, št. 1, str. 65–78. *Sir*ius/Slovenski inštitut za revizijo*, <http://www.si-revizija.si/publikacije/sir-ius.php> (9. 10. 2017).

- iv. Pri prispevku iz zbornika se navedejo priimek in ime avtorja prispevka z letnico izida ali objave v oklepaju ter naslov prispevka, nato pa podatki o zborniku: priimek in začetnica imena urednika (če zbornik nima urednika, se navede samo naslov zbornika), naslov zbornika, kraj izdaje ali objave, založnik ter strani, na katerih je objavljen prispevek. Če je e-revija dostopna na spletu (online), pripišemo naslov spletne strani, URL in datum dostopa.

Samec Berghaus, Nataša, Felicijan Pristovšek, Rok (2016). Nova dognanja o odškodninski odgovornosti zdravnika. V: S. Kraljič, J. Reberšek Gorišek, V. Rijavec (ur.), Razmerje med pacientom in zdravnikom, konferenčni zbornik 25. posveta Medicina in pravo. Maribor: Pravna fakulteta Univerze v Mariboru, Lexonomica press, doi: 10.18690/9789616399760.109-125, str. 109–125.

- v. Pri diplomskem ali magistrskem delu ter doktorski disertaciji se navedejo priimek in ime avtorja z letnico v oklepaju, naslov in vrsta besedila, kraj ter univerza in fakulteta.

Kop, Matej (2016). Odškodninska odgovornost zaradi kršitve pravice do zasebnosti zaradi objave videoposnetkov, diplomsko delo. Maribor: Pravna fakulteta Univerze v Mariboru.

- vi. Delo znanega avtorja, povzeto s svetovnega spleta, ki ni objavljeno v tiskani obliki ali e-reviji, naj bo vključeno v seznam literature. Navedejo se priimek in ime avtorja z letnico objave, naslov dela, URL in datum ogleda.

Samec Berghaus, Nataša (2017). Varnost pacientov in omejitve terapevtske svobode zdravnika. Medicina, pravo & družba 2017, http://www.acj.si/images/MPiD_2017/Prezentacije/PrezentacijeMIP_-_Samec_Berghaus_2017.pdf (8. 10. 2017).

- vii. Če je navedenih več del istega avtorja, jih razvrstimo po letu izdaje od najstarejšega do najnovejšega. Če je isti avtor tudi soavtor dela z več soavtorji, najprej navedemo njegova samostojna dela in nato skupinska dela (z več soavtorji). Pri vsaki referenci morajo biti navedeni vsi avtorji, ne glede na njihovo število.
- viii. Če vir nima avtorja ali je ta neznan, je prvi podatek pri navedbi vira naslov.
- ix. Če navajamo delo, ki še ni objavljeno (je še v tisku), navedemo vse predpisane podatke, v oklepajih pa namesto podatka o letnici izida zapišemo v *tisku*.
- x. Vsi podatki naj bodo v originalnem jeziku, pri tujih virih lahko za izvirnim naslovom v oklepajih navedemo tudi prevod v slovenski jezik. Virov, ki niso javno dostopni, na primer neobjavljena predavanja ali referati, osebni pogovori, elektronska sporočila in podobno, ne citiramo.

i. Domači in tuji zakonodajni in drugi pravni viri. Podatki o polnem naslovu in objavi uporabljenih virov se navedejo v sprotnih opombah, ne v seznamu literature.

Prispevki morajo biti oddani v uredništvo revije prek spletnega obrazca za oddajo članka ali neposredno na e-naslov glavnega urednika. Z oddajo članka avtor sprejema uredniško politiko in Etične standarde objavljanja v reviji Podjetje in delo. Uredništvo revije po svoji presoji odloči o morebitni objavi prispevka, pri čemer nima dolžnosti vračanja prejetih predlogov prispevkov in ni dolžno obrazlagati svojih odločitev v zvezi z objavo. Revija ne razkriva recenzentov. Prispevki se lahko objavijo popravljene samo z avtorjevo odobritvijo.